



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD

COMUNA  
HĂȘMAȘ



### **PRIMĂRIA COMUNEI HĂȘMAȘ**

ROMÂNIA Județul Arad comuna Hășmaș nr. 216 cod poștal 317185 tel/fax 0257 321777, CIF 3520210

E-mail: [primariahasmas@gmail.com](mailto:primariahasmas@gmail.com) Site: [www.comunahasmas.ro](http://www.comunahasmas.ro)

Nr. 525 / 07.03.2019

#### **ANUNT CONCURS**

**Primaria comunei Hasmaș organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de referent, cu norma ½, din cadrul Compartimentului Administrativ - Cultura al Aparatului de Specialitate al primarului comunei Hasmaș, județul Arad.**

#### **Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:**

Condițiile prevăzute de art. 3 din Hotărîrea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

#### **Condiții specifice:**

- studii minime (obligatoriu): studii medii (liceu) atestate cu diploma de bacalaureat;
- vechime: nu este cazul

Concursul se va organiza la sediul Primăriei comunei Hasmaș, județul Arad, în data de 4 aprilie 2019, ora 10,00.

Dosarele se vor depune în termen de 10 de zile lucrătoare, de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a;

Selecția dosarelor se va face în maxim 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor;

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele.

- dosar plic;
- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Concursul se va desfășura astfel:

- proba scrisă: în data de 4 aprilie 2019, ora 10:00;

- interviul: in data de 9 aprilie 2019, ora 10:00;

Contestatiile se depun in termen de cel mult 1 zi lucratoare, de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor, rezultatului probei scrise sau a interviului.

**Bibliografia necesară ocupării postului contractual de functionar, este următoarea:**

1. Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Hotărârea nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului - Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.
4. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.
5. Ordinul 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență
6. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicata si actualizata.
7. Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,;

*Notă: Orice referire la forma republicată indică ultima republicare din Monitorul Oficial, urmată sau nu de modificări și completări ulterioare, în vigoare la data concursului.*

Persoana de contact pentru informații suplimentare: d-na secretar Bunta Ramona Florina telefon 0733445342.

**PRIMAR,**  
**POPA CORNEL**



**SECRETAR,**  
**BUNTA RAMONA FLORINA**

